

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Кафедра «Государственное управление, экономическая и информационная
безопасность»

УТВЕРЖДАЮ

Директор инженерно-

экономического института

Н.А. Кулагина

« 17 » июля 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

Ознакомительная практика

(3 зачетные единицы)

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) - «Финансы и кредит»

Форма обучения – очно-заочная

Квалификация выпускника – бакалавр

Выпускающая кафедра – «Государственное управление, экономическая и
информационная безопасность»

Брянск – 2022

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954.

Рецензент

д.э.н., профессор кафедры «Цифровая экономика»
ФГБОУ ВО «Брянский государственный
технический университет» М.В. Ожерельева

Программа практики обсуждена на заседании кафедры государственного управления, экономической и информационной безопасности
« 25 » мая 2022 г., протокол № 6

Зав. каф., канд. техн. наук, доцент

С.П. Новиков

Рекомендовано УМК ИЭИ

Протокол от « 17 » июня 2022 г. № 5

Председатель УМК,
канд. экон. наук, доцент

С.Л. Моисеенко

Программу практики разработала:
канд. экон. наук, доцент

В.Н. Косьянова

Программа практики актуальна на _____ уч.год
(рассмотрена на заседании кафедры ГУЭИБ _____, протокол № __)

Зав. кафедрой ГУЭИБ
Новиков

С.П.

Программа практики актуальна на _____ уч.год
(рассмотрена на заседании кафедры ГУЭИБ _____, протокол № __)

Зав. кафедрой ГУЭИБ
Новиков

С.П.

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Целью проведения Учебной практики (Ознакомительной практики) является достижение следующих результатов обучения:

- закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении теоретического материала;
- приобретение обучающимися первичных профессиональных умений расчетно-экономической, аналитической и организационно-управленческой деятельности;
- знакомство обучающихся с областью и видами будущей профессиональной деятельности.

Задачи практики:

Практика предназначена для:

- получение представления о перечне знаний и умений, необходимых обучающимся по программам высшего образования;
- знакомство с историей предприятия, его организационной структурой, функциями отделов и служб;
- подготовка обучающегося к выполнению организационно-управленческой и экономической профессиональной деятельности;
- получение первичных профессиональных умений и навыков;
- изучение должностных обязанностей работников финансово-экономических служб.

При реализации практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, а именно:

- обобщение фактов хозяйственной жизни экономического субъекта;
- Мониторинг параметров проводимых в организации изменений;
- Сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях.

В результате прохождения учебной практики – ознакомительной практики должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции (УК)

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности. УК-10.2. Умеет обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей. УК-10.3. Владеет навыками применения экономических инструментов.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Использует основы экономической теории для успешного осуществления профессиональной деятельности. ОПК-1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории. ОПК-1.3. Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых профессиональных задач с применением информационных технологий.

	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Описывает проблемные стороны деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления. ОПК-3.2. На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности. ОПК-3.3. Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

В результате освоения компетенции **УК-1** бакалавр должен:

Знать: методы поиска, критического анализа и синтеза информации;

Уметь: найти и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

Владеть: навыками грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.

В результате освоения компетенции **УК-10** бакалавр должен:

Знать: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности;

Уметь: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей;

Владеть: навыками применения экономических инструментов.

В результате освоения компетенции **ОПК-1** бакалавр должен:

Знать: основы экономической теории для успешного осуществления профессиональной деятельности;

Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории;

Владеть: аналитическим инструментарием для постановки и решения типовых профессиональных задач с применением информационных технологий.

В результате освоения компетенции **ОПК-3** бакалавр должен:

Знать: проблемные стороны деятельности организации;

Уметь: выявлять и формировать организационно-управленческие решения, разрабатывать и обосновывать их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности

Владеть: методикой оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий.

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО ВИД, ТИП, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика (ознакомительная практика) относится к блоку 2 «Практика» и базируется на освоении следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «История экономических учений».

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – ознакомительная практика.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Учебная практика студентов очного обучения может проходить как на территории структурных подразделений БГИТУ, так и в профильных организация различных организационно-правовых форм собственности и органы власти г.Брянска и Брянской и др. областей, с которыми заключается договор на прохождение практики.

Студенты работают под руководством преподавателя кафедры. Ответственность за организацию и проведение практики несут: директор института, заведующий кафедрой, преподаватель – руководитель практикой студентов. Организация проведения практики: индивидуальная или групповая (или по бригадам).

Студенты, выполнившие программу практики согласно заданию, защищают отчет. Форма контроля – дифференцированный зачет.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении практики Университет вправе применять ЭО и ДОТ. При проведении практики с применением ЭО и ДОТ основой взаимодействия преподавателей со студентами являются ЭИОС Университета (<http://eos.bgitu.ru>) и LMS «Moodle» (<http://moodle.bgitu.ru>). Разрешается использование e-mail; мессенджеров и социальных сетей для быстрой связи преподавателя с обучающимися; использование комнат для проведения вебинаров и других программных решений, систем вебинаров в рамках ЭИОС Университета; систем организации видеоконференцсвязи на основе стороннего программного обеспечения (Skype, Viber, иные).

Для проведения занятий преподаватели могут использовать любые инструменты, которые позволяют достичь наиболее качественных результатов обучения по данной практике. Проведение практик в дистанционной форме регламентируется календарным учебным графиком, утвержденным в Университете для каждой группы;

Взаимодействие преподавателей и обучающихся при организации производственной практики технологической (проектно-технологической) практики с применением ЭО и ДОТ может осуществляться в асинхронном и синхронном режиме.

Иные особенности применения ЭО и ДОТ регламентируются законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.

При организации проведения практики в формате удаленной работы с применением исключительно ЭО и ДОТ для обеспечения взаимодействия обучающихся с руководителями практик как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации (в случае проведения практики в профильной организации) используются различные формы и технологии онлайн и оффлайн взаимодействия:

- взаимодействие посредством ЭИОС БГИТУ;
- обмен документацией (рабочие графики (планы) проведения практик;
- индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; отчеты по практикам; иная документация) посредством электронной почты, социальных сетей;
- видеоконференции с обменом сообщениями;
- видео- и аудиозвонки;
- иные формы, доступные руководителям практик (со стороны Университета, со стороны профильной организации) и обучающимся;
- комбинация различных форм.

При организации проведения практик в формате удаленной работы с применением исключительно ЭО и ДОТ допускается использование следующих платформ: ЭОИС БГИТУ (<http://eos.bgitu.ru/>); LMSMoodle; Zoom (видеоконференции с обменом сообщениями и контентом в реальном времени); Webinar (видеоконференции с обменом сообщениями и контентом в реальном времени); MicrosoftTeams (видео- и аудиозвонки в интернете); Skype (видео- и аудиозвонки в интернете); иные платформы на усмотрение руководителям практик (при условии возможности их использования обучающимися).

Указанные формы взаимодействия и используемые платформы должны обеспечивать:

- со стороны руководителя практики от Университета: составление рабочего графика (плана) проведения практики; разработку индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики; участие в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации (в случае проведения практики в профильной организации); осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к ВКР в ходе преддипломной практики; оценку результатов прохождения практики обучающимися;

- со стороны руководителя практики от профильной организации (в случае проведения практики в профильной организации): согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики; предоставление рабочих мест обучающимся; обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным

правилам и требованиям охраны труда; проведение инструктажей обучающихся.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы, 108 час.
Продолжительность практики - 2 недели

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, час очно-заочная
Учебная практика	108
Подготовительный этап	9
Основной этап	72
Отчетный этап	27
Зачет дифференцированный	2 семестр
Общая трудоемкость	108

3.1 Содержание учебной практики

3.1.1 Организационное собрание.

Получение инструктажа по технике безопасности и охране труда, противопожарной безопасности. Выдача задания на практику. Сбор данных.

3.1.2 Сбор и анализ статистических данных, их интерпретация. Обработка документации (информации). Обобщение материалов.

Знакомство с предприятием (организацией)

Название предприятия (организации), его подчинение, задачи, местонахождение, географическое положение. Знакомство с историей предприятия (организации), его организационной структурой, функциями отделов, основными достижениями.

Изучение производственного профиля (классификация по видам экономической деятельности), объема производства, ассортимента выпускаемой и реализуемой продукции (товаров, работ, услуг).

Обзорные экскурсии по предприятиям и организациям г. Брянска.

Выполнение работ в соответствии с планом практики

Программа практики предполагает сбор материала в зависимости от объекта практики.

Обработка и анализ собранных данных о деятельности объекта практики

Учебная практика предполагает изучение студентами общих вопросов организации деятельности учреждений. Данная программа предполагает сбор фактических данных о результатах деятельности объекта исследования (в динамике за 3 года).

Проводится обработка документации (информации), обобщение материалов и анализ собранных данных с целью выявления проблемных мест в деятельности объекта практики.

Студенты должны уметь применять современный математический инструментарий и выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, владеть приемами анализа с целью выявления проблем в деятельности хозяйствующего субъекта.

3.1.3 Отчет по учебной практике. Зачет

Оформление отчета по учебной практике.

Производится обработка собранных материалов. Анализируется полученный теоретический материал по проведенным работам. На основании анализа полученных данных составляется отчет. Оцениваются навыки и умения организации самостоятельной научно- исследовательской работы студентов.

Зачет, после собеседования и опроса получают студенты, успешно выполнившие всю программу практики.

3.2 План проведения учебной практики

Организационное собрание (1 день).

Получение инструктажа по технике безопасности и охране труда, противопожарной безопасности. Выдача задания на практику. Сбор данных.

Сбор и анализ статистических данных, их интерпретация. Обработка документации (информации). Обобщение материалов (10 дней).

Знакомство с предприятием. Выполнение работ в соответствии с планом практики.

Общая характеристика предприятия (организации), которое является местом прохождения практики. Для этого студенту необходимо:

- изучить Устав организации (предприятия), историю его развития;
- выяснить направления специализации (классификация по видам экономической деятельности) или уровень универсализации деятельности организации;
- ознакомиться с составом клиентуры и видами оказываемых услуг;
- ознакомиться с органами управления и функциональной структурой организации;
- ознакомиться с основными функциями отдельных подразделений организации;
- изучить функциональные обязанности, полномочия и ответственность финансово-экономических служб.

Обзорные экскурсии по предприятиям и организациям г. Брянска.

Ознакомление с правилами техники безопасности во время проведения учебной практики.

Выполнение работ в соответствии с планом практики

План проведения практики предполагает сбор материала в зависимости от объекта практики.

Обработка и анализ собранных данных о деятельности объекта практики.

Примерный перечень рассматриваемых вопросов индивидуального задания представлен в ФОС практики.

Оформление отчета по учебной практике.

Составляется отчет по учебной практике.

Зачет (1 день)

Составляется отчет по учебной практике.

Оценивается способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Оценивается уровень оформления собранных материалов и отчетной документации.

Комиссией, после устного собеседования, зачет проставляется студентам, успешно выполнившим задание.

3.3 Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов направлена на углубление и закрепление знаний, развитие практических и интеллектуальных умений, комплекса универсальных и общепрофессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов.

Самостоятельная работа студентов при прохождении практики предусмотрена в следующих видах и формах:

1. Поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме
2. Работа с нормативными документами
3. Поиск, анализ, структурирование информации
4. Оформление отчета, подготовка к зачету

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов в период прохождения практики выступают "Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО "БГИТУ" программа практики, индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, учебно-методические материалы кафедры.

4 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Текущий контроль успеваемости производится в течение практики ведущим преподавателем в следующих формах:

- проверка качества выполнения этапа индивидуального задания (сбор, обработка и систематизация материала, наблюдения, измерения и другие виды работ);

- проверка разделов отчета, консультации по обработке материалов и оформления отчетных данных согласно плану проведения учебной практики.

Результаты текущего контроля прохождения практики учитываются ведущим преподавателем при промежуточной аттестации.

Основанием для допуска к промежуточной аттестации по ознакомительной практике и её зачета служат:

- задание по практике,
- дневник практики,
- характеристика – отзыв,
- положительный отзыв руководителя практики от кафедры,
- отчет по практике.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает составление, оформление и защиту отчета о прохождении учебной практики.

Обучающиеся должны предоставить бригадный (или индивидуальный) отчет о выполнении, обработке и анализу выполненных работ по каждому этапу практики.

К отчету прилагаются:

- задание по практике,
- дневник практики,
- отчет по практике;
- типовые индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, разработанные руководителем практики от БГИТУ.

Зачет проводится в форме собеседования по защищаемым положениям отчета и по дополнительным вопросам.

5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Фонды оценочных средств, позволяющие осуществить контроль уровня формирования компетенций по учебной практике, прилагаются к рабочей программе практики и включают в себя:

5.1 Материалы для проведения входного контроля:

5.1.1 вопросы входного контроля для устного опроса

5.2 Материалы для проведения текущего контроля:

5.2.1 индивидуальное задание.

5.3. Материалы для проведения промежуточной аттестации:

5.3.1 вопросы к зачету по практике.

Фонды оценочных средств размещены в УМК практики «Учебная практика (ознакомительная практика) ».

Формы контроля приобретения студентами компетенций представлены в таблице 5.1.

Код компетенции	Содержание компетенции	Раздел содержания дисциплины (из п. 3.1), в котором формируется компетенция	Оценочные средства	Форма контроля
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1-3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Выполнение индивидуального задания
			5.3.1	Устный опрос по вопросам зачета
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	1-3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Выполнение индивидуального задания
			5.3.1	Устный опрос по вопросам зачета
ОПК-1	ОПК-1- Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	1-3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Выполнение индивидуального задания
			5.3.1	Устный опрос по вопросам зачета
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	1-3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Выполнение индивидуального задания
			5.3.1	Устный опрос по вопросам зачета

*Этапы формирования компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы отражены в соответствующей матрице компетенций

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Для оценивания результатов обучения в виде знаний, умений и владений используются следующие типы контроля:

- индивидуальное собеседование;
- письменные ответы на вопросы;
- выполнение отчета по практике.

Индивидуальное собеседование, письменная работа проводятся по разработанным вопросам по отдельному учебному элементу программы (практике). Задания данного типа включают материалы пп. 5.1.1, 5.2.1, 5.3.1 настоящей программы учебной практики.

Критерии оценки учебных действий студентов приводятся в фондах оценочных средств УМК данной практики.

Таблица 5.2- Показатели и критерии оценивания компетенций на разных этапах формирования в рамках дисциплины*

Код компетенции, код индикатора	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания				
		1	2	3	4	5
УК-1 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Показатели на уровне знаний: знать методы поиска, критического анализа и синтеза информации	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания методов поиска, критического анализа и синтеза информации	Неполные знания в области методов поиска, критического анализа и синтеза информации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания в области методов поиска, критического анализа и синтеза информации	Сформированные и систематические знания в области методов поиска, критического анализа и синтеза информации
	Показатели на уровне умений: анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Отсутствие умений	Частичное освоение умений анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Успешное и систематическое умение анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи
	Показатели на уровне владений: владение навыками грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков владения грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки анализа	В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в навыках владения грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки	Успешное и систематическое применение навыков грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки

Код компетенции, код индикатора	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания				
		1	2	3	4	5
УК-10 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Показатели на уровне знаний: знать основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания основных документов, регламентирующих экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности	Неполные знания в области основных документов, регламентирующих экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания в области основных документов, регламентирующих экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности	Сформированные и систематические знания в области основных документов, регламентирующих экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности
	Показатели на уровне умений: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей	Отсутствие умений	Частичное освоение умений обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей	В целом успешное, но не систематическое умение обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей	Успешное и систематическое умение обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей
	Показатели на уровне владений: владение навыками применения экономических инструментов	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков владения навыками применения экономических инструментов	В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения навыками применения экономических инструментов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, владение навыками применения экономических инструментов	Успешное и систематическое применение навыков владения экономических инструментов

Код компетенции, код индикатора	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания				
		1	2	3	4	5
ОПК-1 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Показатели на уровне знаний: знать основы экономической теории для успешного осуществления профессиональной деятельности	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания основ экономической теории для успешного осуществления профессиональной деятельности	Неполные знания в области основ экономической теории для успешного осуществления профессиональной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания в области основ экономической теории для успешного осуществления профессиональной деятельности	Сформированные и систематические знания в области основ экономической теории для успешного осуществления профессиональной деятельности
	Показатели на уровне умений: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории	Отсутствие умений	Частичное освоение умений формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории	В целом успешное, но не систематическое умение формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории	Успешное и систематическое умение формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории
	Показатели на уровне владений: владеть аналитическим инструментарием для постановки и решения типовых профессиональных задач с применением информационных технологий	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков владения аналитическим инструментарием для постановки и решения типовых профессиональных задач с применением информационных технологий	В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения аналитическим инструментарием для постановки и решения типовых профессиональных задач с применением информационных технологий	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, владение аналитическим инструментарием для постановки и решения типовых профессиональных задач с применением информационных технологий	Успешное и систематическое применение навыков владения аналитическим инструментарием для постановки и решения типовых профессиональных задач с применением информационных технологий

Код компетенции, код индикатора	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания				
		1	2	3	4	5
ОПК-3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Показатели на уровне знаний: знать проблемные стороны деятельности организации	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания основ проблемных сторон деятельности организации	Неполные знания в области основ проблемных сторон деятельности организации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания в области проблемных сторон деятельности организации	Сформированные и систематические знания в области проблемных сторон деятельности организации
	Показатели на уровне умений: выявлять и формировать организационно-управленческие решения, разрабатывать и обосновывать их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности	Отсутствие умений	Частичное освоение умений выявлять и формировать организационно-управленческие решения, разрабатывать и обосновывать их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности	В целом успешное, но не систематическое умение выявлять и формировать организационно-управленческие решения, разрабатывать и обосновывать их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение выявлять и формировать организационно-управленческие решения, разрабатывать и обосновывать их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности	Успешное и систематическое умение выявлять и формировать организационно-управленческие решения, разрабатывать и обосновывать их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности
	Показатели на уровне владений: владеть методикой оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков владения методикой оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный комп. инструментарий	В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения методикой оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный комп. инструментарий	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, владение методикой оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный комп. инструментарий	Успешное и систематическое применение навыков владения методикой оценивания ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный комп. инструментарий

* Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах формирования в рамках ОПОП представлены в фондах оценочных средств соответствующих дисциплин (в соответствии с матрицей компетенций)

**В качестве планируемых результатов обучения для формирования компетенции могут быть выделены не все предложенные категории («владеть (навыком, методом, способом, технологией пр.), «уметь» и «знать»)), а только их часть, при этом под указанными категориями понимается:

«знать» – воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;

«уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«иметь навык» – многократно применять «умение», довести «умение» до автоматизма;

«владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности.

Таблица 5.3 – Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Критерии обучения для формирования компетенций (в соответствии с таблицей 5.2)	1	2	3	4	5
Количество баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	0-20	21-59	60-70	71-85	86-100
Уровень сформированности компетенций	предпороговый		пороговый	высокий (продвинутый)	высший

Максимальное количество баллов за работу на объекте практики – 60 баллов. Максимальное количество баллов за обработку и анализ результатов, составление отчета и по результатам собеседования – 40 баллов.

Степень соответствия содержания и качества подготовки требованиям ФГОС ВО определяется приобретением компетенций, которые считаются сформированными в рамках данной практики, если студент преодолевает пороговый уровень сформированности компетенций.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Финансы, деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебник / О.А. Хвостенко, Н.Е. Фомина, М.Б. Тершукова [и др.]. — Москва: КноРус, 2022. — 250 с. — URL:<https://book.ru/book/941786>

2. Финансы и кредит [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.А. Абрамова, Ю.Я. Вавилов, М.Л. Васюнина [и др.]; под ред. О.И. Лаврушина. — Москва : КноРус, 2021. — 315 с. — URL:<https://book.ru/book/942270>

3. Финансы и кредит [Электронный ресурс]: учебник / Г.П. Чубарова, Т.А. Черкашина, Р.А. Цой [и др.]; под ред. Н.Г. Кузнецова, К.В.

Кочмолы, Е.Н. Алифановой. — Москва: КноРус, 2021. — 430 с. — URL:<https://book.ru/book/940203>

6.2 Дополнительная литература:

4. Грибов, В.Д., Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2021. — 407 с. — URL:<https://book.ru/book/936260>

5. Радугина, Е.А., Статистика финансов и кредита [Электронный ресурс]: учебник / Е.А. Радугина, А.Н. Ищенко; под ред. Д.В. Дианова. — Москва: КноРус, 2022. — 326 с. — URL:<https://book.ru/book/941731>

6. Масленников, В.В., Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Масленников, Ю.В. Ляндау, И.А. Калинина. — Москва : КноРус, 2021. — 421 с. — URL:<https://book.ru/book/936557>

7. Финансы [Электронный ресурс]: учебник / М.Л. Васюнина, О.С. Горлова, Т.Ю. Киселева [и др.] ; под ред. Е.В. Маркиной. — Москва: КноРус, 2021. — 424 с. — [URL:https://book.ru/book/936343](https://book.ru/book/936343)

6.3 Учебно-методические материалы, в том числе для самостоятельной работы обучающихся по практике:

1. Учебная практика (ознакомительная) [Текст]: методические указания для обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» / Брянск. гос. инж.-технол. универ. Сост. В.Н. Косьянова. — Брянск: БГИТУ, 2021. - 23 с.

6.4 Справочно-информационные системы, профессиональные базы данных, электронные библиотечные системы:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/about/>

2. Доступ к коммерческой версии БСС «Система Главбух». <https://www.1gl.ru/>

3. Информационно-правовой портал «Гарант.Ру» <https://www.garant.ru/>

4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>

5. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>

6. Единый архив экономических и социальных данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml

7. Базы данных Министерства экономического развития и торговли России www.economy.gov.ru

8. Базы данных Европейского общества (Association of Opinion and Marketing Research Professionals) <http://www.esomar.org>

9. Центральная база статистических данных (ЦБСД) <http://cbsd.gks.ru/>

10. База данных «Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС)» <https://fedstat.ru/>
11. База данных «Показатели муниципальных образований» http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm
12. База статистических данных «Регионы России» http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156
13. База открытых данных Минтруда России <https://rosmintrud.ru/opendata>
14. Базы данных Европейского общества (Association of Opinion and Marketing Research Professionals) <http://www.esomar.org>
15. Электронная библиотечная система «Лань», доступ к полнотекстовым учебникам. URL: <http://e.lanbook.com>
16. Электронная библиотечная система «BOOK», доступ к полнотекстовым учебникам. URL: <http://www.book.ru>

Программное обеспечение:

- Microsoft Office Word;
- Microsoft Office Excel;
- Microsoft Office Access.

Интернет-ресурсы:

1. Центр справки и обучения Office. URL: <https://support.office.com/>
2. Базы данных Access. URL: <https://accesshelp.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная аудитория №356 в учебном корпусе №2 А (лит. В) - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель: столы-13шт., стулья-30шт., доска 3-х элементная, маркерная – 1шт.

Технические средства обучения и оборудование: (мультимедийное-переносное) - проекторы: Nec V260XG, Benq EP4227, ноутбуки: Samsung NP-R20Y, Samsung NP-R528. Возможность подключения к локальной сети университета с выходом в Internet и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Место постоянного хранения – пом. №347 (помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования).

Лицензионное программное обеспечение:

а) операционные системы и дополнения MS Office (Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7 и др., средства для разработки, дополнительные модули

Microsoft Office – MSVisio, MS Project, MS Access, MS InfoPath) Гос. контракт №0327100008214000033-0019832-01);

б) Офисные пакеты, работа с текстом (MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331, Libre Office 5.0.3 – свободно распространяемый офисный пакет, Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558, Acrobat Reader, Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU, ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD);

в) безопасность и антивирусное обеспечение (антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-170914-115452-867-594)

Аудитория № 346 в учебном корпусе №2 А (лит. В) – помещение для самостоятельной работы обучающихся (лаборатория электронной информационно-образовательной среды) ; Центр (класс) деловых игр

Специализированная мебель: столы-19шт., стулья-28 шт., доска пластиковая – 1шт.

Технические средства обучения и лабораторное оборудование: компьютеры в комплекте - 11шт. (монитор, системный блок, клавиатура, мышь): Phenom II/AMD Athlon - 6шт. Intel Pentium /3000 - 5шт.

Персональные компьютеры объединены в локальную сеть с подключением к сети "Интернет" и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Лицензионное программное обеспечение:

а) операционные системы и дополнения MS Office (Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7 и др., средства для разработки, дополнительные модули Microsoft Office – MSVisio, MS Project, MS Access, MS InfoPath) Гос. контракт №0327100008214000033-0019832-01);

б) Офисные пакеты, работа с текстом (MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331, Libre Office 5.0.3 – свободно распространяемый офисный пакет, Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558, Acrobat Reader, Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU, ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD);

в) безопасность и антивирусное обеспечение (антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-170914-115452-867-594)

г) информационно-справочные системы (Консультант-плюс, договор об информационной поддержке от 11.01.16)

д) специализированные прикладные программы: NetBeans IDE (свободно распространяемое ПО); Eclipse IDE for Java Developers (свободно распространяемое ПО); OpenServer (свободно распространяемое ПО); Java SE Development Kit (свободно распространяемое ПО); 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших учебных заведениях (регистрационный

код 800908737); Налогоплательщик ЮЛ (свободно распространяемое ПО); Bizagi (свободно распространяемое ПО); MSProject (регистрационный номер №20015N); Project Expert for Windows (лицензия №20013N); AnyLogicPLE (свободно распространяемое ПО); Deductor (свободно распространяемое ПО).

Учебная аудитория № 348 в учебном корпусе №2 А (лит. В) – для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций

Специализированная мебель: столы-19шт., стулья-28шт., доска пластиковая – 1шт.

Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (монитор, системный блок, клавиатура, мышь): Intel Pentium Core2/2800 - 11 шт.

Персональные компьютеры объединены в локальную сеть с подключением к сети "Интернет" и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Лицензионное программное обеспечение:

а) операционные системы и дополнения MS Office (Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7 и др., средства для разработки, дополнительные модули Microsoft Office – MSVisio, MS Project, MS Access, MS InfoPath) Гос. контракт №0327100008214000033-0019832-01);

б) Офисные пакеты, работа с текстом (MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331, Libre Office 5.0.3 – свободно распространяемый офисный пакет, Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558, Acrobat Reader, Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU, ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD);

в) безопасность и антивирусное обеспечение (антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-170914-115452-867-594)

г) специализированные прикладные программы: NetBeans IDE (свободно распространяемое ПО); Eclipse IDE for Java Developers (свободно распространяемое ПО); OpenServer (свободно распространяемое ПО); Java SE Development Kit (свободно распространяемое ПО); 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших учебных заведениях (регистрационный код 800908737); Налогоплательщик ЮЛ (свободно распространяемое ПО); Bizagi (свободно распространяемое ПО); MSProject (регистрационный номер №20015N); Project Expert for Windows (лицензия №20013N); AnyLogicPLE (свободно распространяемое ПО); Deductor (свободно распространяемое ПО); пакет прикладных технологий Конси в виде электронных учебников: Конси.Anketter for Positioning Brands (лицензия № 962 от 21.12.10), Конси. ForExSal (лицензия № 961 от 21.12.10), Конси. Segmentation (лицензия №

Университет располагает необходимыми помещениями, оборудованием, техническими средствами обучения и иными ресурсами, обеспечивающими организацию прохождения практики с применением ЭО и ДОТ.

ЭО и ДОТ, применяемые при прохождении практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, предусматривают возможность приема- передачи информации в доступных для них формах.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

8.1 Основные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики

Специфика практики и объем учебного материала предполагают как традиционную лекционную форму изложения материала, так и использование различных активных и интерактивных форм обучения, современных образовательных форм и технологий. При прохождении практики предусматривается использование преподавателем **информационных технологий**, презентаций, иллюстрирующих излагаемый материал и др. При освоении практики применяются **технологии проблемного обучения, игровые технологии, технологии интерактивного обучения, дистанционные формы обучения**. В ходе практики осуществляется постановка проблем, решение которых проходит при активном участии студентов. При прохождении практики используются различные активные и интерактивные формы обучения, дискуссии, разбор конкретных ситуаций, кейсов, круглые столы, деловые и ролевые игры, имитирующие будущую профессиональную деятельность студентов.

8.2 Адаптивные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП, в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии,

применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с локальными нормативными актами университета.