

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Кафедра «Экономика, оценка бизнеса и бухгалтерский учет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

инженерно-экономического

института, д-р экон. наук, профессор

 Кулагина Н.А.

«17» июня 2022 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

(6 зачетных единиц)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) - «Финансовый контроль и оценка бизнеса»

Форма обучения - очная, заочная

Квалификация - магистр

Выпускающая кафедра - «Экономика, оценка бизнеса и бухгалтерский
учет»

Брянск

Рабочая программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки РФ 11 августа 2020 г. №939 и учебным планом.

Рецензент: канд. экон. наук, доц. кафедры ГУЭИБ



Н.Ю.Азаренко

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономики, оценки бизнеса и бухгалтерского учета

« 14 » июня 2022 г. протокол № 10

Зав. каф., канд. экон. наук, доц.



М.В.Буданова

Рекомендовано УМК ИЭИ

Протокол от « 17 » июня 2022 г. № 5

Председатель УМК,

канд. экон. наук . наук, доц.



С.Л. Моисеенко

Рабочую программу разработал:

зав. каф., канд. экон. наук, доц.



М.В. Буданова

Рабочая программа актуальна на _____ уч.год

(рассмотрена на заседании кафедры экономики, оценки бизнеса и бухгалтерского учета _____, протокол № _____)

Зав. кафедрой ЭОББУ канд. экон. наук, доц.

М.В.Буданова

1 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (преддипломной практики) является:

- закрепление навыков самостоятельной оценки теоретических и практических знаний и опыта в связи с процессом реформирования финансового контроля и оценки бизнеса;
- формирование умения решать сложные производственные задачи, вести самостоятельную работу в профессиональной сфере;
- закрепление навыка выбора направления научных исследований, разработки и апробации на практике оригинальных научных предложений, используемых при подготовке выпускной квалификационной работы;
- закрепление стандартов оформления рукописных работ в университете;
- выполнение индивидуального задания в соответствии с темой ВКР.

Задачами производственной практики (преддипломной практики) являются:

- закрепление навыков применения общенаучных и специальных методов исследования в соответствии с направлением и профилем магистерской программы;
- закрепление навыка самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- развитие умений представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- закрепление умений осуществлять верификацию и структуризацию информации, реализовывать научно-исследовательскую деятельность в целях получения нового знания, применять для экспертной оценки реальных практических ситуаций;
- закрепление умений самоорганизации, генерирования новых идей; формирование способности самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использования различных форм и методов обучения и самоконтроля, новые образовательных технологий; развитие навыков участия в работе междисциплинарных проектов.

При реализации практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, а именно:

-

- владение нормативно-законодательной базой в области финансового контроля, умение использовать новации нормативно-методического регулирования для предприятий и учреждений различных типов, знание структуры доходов и расходов;

- способность определения состава финансовой документации в части финансового контроля, в том числе в рамках государственных и/или муниципальных закупок;

- умение выполнять расчеты доходов и расходов (в статичном и динамичном уровнях) для подготовки отчета о стоимости предприятия (бизнеса);

- знать состав заданий на проектирование по разделам и частям бухгалтерской и экономической документации, сроки и этапы ведения информационной модели предприятий и учреждений.

В процессе прохождения производственной практики (преддипломной практики) должны быть сформированы следующие компетенции:

Профессиональные компетенции:

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: проектно-экономический			
Поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов. Разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета. Анализ существующих форм организации управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; Прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.	08 Финансы и экономика	ПК-1. Способен определять подходы к проведению бизнес-анализа, анализировать и систематизировать информацию с точки зрения достижения целевых показателей	ПК-1.1. Знает современные методы сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа. ПК-1.2. Умеет создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность. ПК-1.3. Умеет проводить анализ деятельности организации с целью определения параметров ее будущего развития. ПК-1.4. Владеет навыками применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики.
	08 Финансы и экономика	ПК-2. Способен осуществлять аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений в организации	ПК-2.1. Знает бизнес-модели и стратегии финансового планирования и прогнозирования. ПК-2.2. Умеет проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления изменениями в организации. ПК-2.3. Умеет проводить оценку эффективности использования информационных ресурсов организации и обеспечения ее информационной безопасности.

Разработка корпоративных и ведомственных стратегий в сфере профессиональной компетенции. Оценка стоимости движимого и недвижимого имущества, бизнеса			ПК-2.4. Владеет навыками финансового контроля.
	08 Финансы и экономика	ПК-3. Способен определять стоимость движимого и недвижимого имущества, бизнеса с учетом отечественного и зарубежного опыта	ПК-3.1. Знает современные методики оценки стоимостей движимого и недвижимого имущества, отечественные и зарубежные тенденции развития оценочной деятельности. ПК-3.2. Умеет осуществлять оценки стоимостей движимого и недвижимого имущества, бизнеса с учетом отечественного и зарубежного опыта. ПК-3.3. Владеет навыками использования методик оценки стоимостей движимого и недвижимого имущества, бизнеса с учетом отечественного и зарубежного опыта.
Тип задач профессиональной деятельности: проектно-экономический			
Подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности. Разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации проектов и программ. Подготовка технических заданий и/или разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов. Составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности.	08 Финансы и экономика	ПК-4. Способен оценивать и управлять эффективностью и рисками инвестиционного проекта и контролировать ход его реализации	ПК-4.1. Знает ресурсы, этапы реализации и методы контроля качества инвестиционного проекта. ПК-4.2. Умеет оценивать необходимые ресурсы, определять последовательность и длительность операций и планировать этапы реализации инвестиционного проекта, а также управлять его качеством и командой инвестиционного проекта. ПК-4.3. Владеет навыками определения операций, состава команды и контроля качества инвестиционного проекта, а также навыками управления командой инвестиционного проекта.
		ПК-5. Способен выбирать методики и инструментальные средства для оценки эффективности использования государственных, муниципальных и частных финансовых ресурсов при реализации инновационных проектов, в том числе в условиях государственно-частного партнерства	ПК-5.1. Знает методики и инструментальные средства для оценки эффективности использования государственных, муниципальных и частных финансовых ресурсов при реализации проектов. ПК-5.2. Умеет проводить оценку эффективности использования государственных, муниципальных и частных финансовых ресурсов при реализации проектов. ПК-5.3. Владеет навыками разработки финансово-экономической модели проекта, в том числе в условиях государственно-частного партнерства.
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
Разработка программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей. Формирование инструментария про-	01 Образование и наука; 08 Финансы и экономика	ПК-6. Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, формировать возмож-	ПК-6.1. Знает основные тенденции развития отрасли или направления, в котором выполняется научное исследование. ПК-6.2. Умеет работать с различными источниками информации, обобщать и оценивать результаты проведенных отечественных и зарубежных исследований. ПК-6.3. Владеет навыками формирования возможных решений на основе разработан-

<p>водимых исследований.</p> <p>Подготовка и составление информационных массивов и баз данных по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования.</p> <p>Организация и проведение научных исследований, в том числе опросов и статистических исследований</p> <p>полученных результатов.</p>		<p>ные решения на основе разработанных для них целевых показателей, на основании проведенного анализа обосновывать и выбирать оптимальные решения</p>	<p>ных для них целевых показателей, на основании проведенного анализа обоснования и выбора оптимальные решения</p>
--	--	---	--

В результате освоения компетенции **ПК-1** магистр должен:

Знать: современные методы сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа.

Уметь: создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность.

проводить анализ деятельности организации с целью определения параметров ее будущего развития.

Владеть: навыками применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики.

В результате освоения компетенции **ПК-2** магистр должен:

Знать: бизнес-модели и стратегии финансового планирования и прогнозирования.

Уметь: проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления изменениями в организации; проводить оценку эффективности использования информационных ресурсов организации и обеспечения ее информационной безопасности.

Владеть: навыками финансового контроля.

В результате освоения компетенции **ПК-3** магистр должен:

Знать: современные методики оценки стоимостей движимого и недвижимого имущества, отечественные и зарубежные тенденции развития оценочной деятельности.

Уметь: осуществлять оценки стоимостей движимого и недвижимого имущества, бизнеса с учетом отечественного и зарубежного опыта.

Владеть: навыками использования методик оценки стоимостей движимого и недвижимого имущества, бизнеса с учетом отечественного и зарубежного опыта.

В результате освоения компетенции **ПК-4** магистр должен:

Знать: ресурсы, этапы реализации и методы контроля качества инвестиционного проекта.

Уметь: оценивать необходимые ресурсы, определять последовательность и длительность операций и планировать этапы реализации инвестиционного проекта, а также управлять его качеством и командой инвестиционного проекта.

Владеть: навыками определения операций, состава команды и контроля качества инвестиционного проекта, а также навыками управления командой инвестиционного проекта.

В результате освоения компетенции **ПК-5** магистр должен:

Знать: методики и инструментальные средства для оценки эффективности использования государственных, муниципальных и частных финансовых ресурсов при реализации проектов.

Уметь: проводить оценку эффективности использования государственных, муниципальных и частных финансовых ресурсов при реализации проектов.

Владеть: навыками разработки финансово-экономической модели проекта, в том числе в условиях государственно-частного партнерства.

В результате освоения компетенции **ПК-6** магистр должен:

Знать: основные тенденции развития отрасли или направления, в котором выполняется научное исследование..

Уметь: работать с различными источниками информации, обобщать и оценивать результаты проведенных отечественных и зарубежных исследований.

Владеть: навыками формирования возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей, на основании проведенного анализа обоснования и выбора оптимальные решения

2.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО. ВИД, ТИП, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика (преддипломная практика) относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика» и базируется на освоении следующих дисциплин: «Государственные и корпоративные финансы», «Оценка стоимости активов и бизнеса», «Налоговые риски и налоговый контроль», «Теория и практика оценки машин и оборудования», «Аудит (продвинутый уровень)», «Государственный финансовый контроль», «Методы оценки рисков и противодействие искажению финансовой отчетности».

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Базами производственной практики (преддипломной практики) обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансовый контроль и оценка бизнеса» являются: организации различных организационно-правовых форм собственности и органы власти г.Брянска и Брянской и др. областей, с которыми заключается договор на прохождение практики, структурные подразделения ФГБОУ ВО «БГИТУ».

При проведении практики с применением ЭО и ДОТ основой взаимодействия преподавателей со студентами являются ЭИОС Университета (<http://eos.bgitu.ru>) и LMS «Moodle» (<http://moodle.bgitu.ru>). Разрешается использование e-mail; мессенджеров и социальных сетей для быстрой связи преподавателя с обучающимися; использование комнат для проведения вебинаров и других программных решений, систем вебинаров в рамках ЭИОС Университета; систем организации видеоконференцсвязи на основе стороннего программного обеспечения (Skype, Viber, иные).

Для проведения практики преподаватели могут использовать любые инструменты, которые позволяют достичь наиболее качественных результатов обучения. Проведение практик в дистанционной форме регламентируется календарным учебным графиком, утвержденным в Университете для каждой группы.

Взаимодействие преподавателей и обучающихся при организации практики с применением ЭО и ДОТ может осуществляться в асинхронном и синхронном режиме. Иные особенности применения ЭО и ДОТ регламентируются законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Структура производственной практики (преддипломной практики)

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 час.
Продолжительность практики – 4 недели.

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость
	очная (заочная)
Производственная практика (преддипломная практика):	
1. Подготовительный	4 недели
2. Аналитический	
3. Выполнение индивидуального задания	
4 Отчетный	
Зачет дифференцированный	4 (5) семестр
Общая трудоемкость, з.е. / недель	6 з.е. / 4 недели

3.2 Содержание производственной практики (преддипломной практики)

Рекомендуется следующий календарный график прохождения производственной практики (преддипломной практики).

Наименование этапа, содержание работ	Продолжительность, дни
<u>1 Подготовительный этап</u> 1.1 Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами прохождения практики, с правилами внутреннего распорядка объекта практики, консультация по индивидуальному заданию.	4
<u>2 Аналитический этап:</u> 2.1 консультации по методологии, тематике и особенностям по направлению подготовки Экономика. Выбор направлений решения актуальной проблемы.	4
<u>3. Выполнение индивидуального задания.</u> 3.1 Выполнение развернутого исследования выбранной проблемы (3 главы ВКР)	12
<u>4 Отчетный этап:</u> Подготовка, оформление и защита отчета по производственной практике (преддипломной практике).	4
ИТОГО	24

При организации проведения практик в формате удаленной работы с применением исключительно ЭО и ДОТ для обеспечения взаимодействия обучающихся с руководителями практик, как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации (в случае проведения практики в профильной организации) используются различные формы и технологии онлайн и оффлайн взаимодействия:

- взаимодействие посредством ЭИОС БГИТУ;
- обмен документацией (рабочие графики (планы) проведения практик; индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практи-

ки; отчеты по практикам; иная документация) посредством электронной почты, социальных сетей;

- видеоконференции с обменом сообщениями;
- видео- и аудиозвонки;
- иные формы, доступные руководителям практик (со стороны Университета, со стороны профильной организации) и обучающимся;
- комбинация различных форм.

При организации проведения практик в формате удаленной работы с применением исключительно ЭО и ДОТ допускается использование следующих платформ: ЭИОС БГИТУ (<http://eos.bgitu.ru/>); LMSMoodle; Zoom (видеоконференции с обменом сообщениями и контентом в реальном времени); Webinar (видеоконференции с обменом сообщениями и контентом в реальном времени); MicrosoftTeams (видео- и аудиозвонки в интернете); Skype (видео- и аудиозвонки в интернете); иные платформы на усмотрение руководителям практик (при условии возможности их использования обучающимися).

Указанные формы взаимодействия и используемые платформы должны обеспечивать:

- со стороны руководителя практики от Университета: составление рабочего графика (плана) проведения практики; разработку индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики; участие в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации (в случае проведения практики в профильной организации); осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к ВКР в ходе преддипломной практики; оценку результатов прохождения практики обучающимися;

- со стороны руководителя практики от профильной организации (в случае проведения практики в профильной организации): согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики; предоставление рабочих мест обучающимся; обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проведение инструктажей обучающихся.

При организации прохождения практики с применением ЭО и ДОТ проводятся групповые и/или индивидуальные консультации и/или установочные занятия в режиме онлайн.

3.3 Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов направлена на углубление и закрепление знаний, развитие практических и интеллектуальных умений, формирование комплекса компетенций, повышение творческого потенциала студентов.

Самостоятельная работа студентов при прохождении практики предусмотрена в следующих видах и формах:

1. Поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме
2. Работа с нормативными документами
3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку
4. Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Разделы (этапы) практики	Вид СРС	Средство оценивания результатов обучения СРС
3.2.1 – 3.2.4	Изучение направлений решения проблемы исследования с целью разработки 3 главы магистерской диссертации.	Раздел отчета по практике
3.2.1 – 3.2.4	Самостоятельная проработка вопросов: - изучение новаций теоретических и практических аспектов в области сметного дела в рамках программы магистерской подготовки - определения основных мероприятий в рамках 3 главы магистерской диссертации (в том числе с использованием профессиональных компьютерных программ)	Отчет по практике со ссылками на положения нормативной документации
3.2.1 – 3.2.4	Анализ полученной информации, составление первичного плана-графика исследований	Соответствующий раздел отчета по практике, собеседование
3.2.1 – 3.2.4	Оформление отчета, подготовка к зачету	Зачет (дифференцированный)

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов в период прохождения практики «Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «БГИТУ»; программа практики; индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; учебно-методические материалы кафедры.

Тематика индивидуальных заданий на производственную практику (преддипломную практику) определяется руководителем практики с учетом проблематики выпускной квалификационной работы.

4 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Текущий контроль успеваемости производится в течение практики ее руководителем в следующей форме:

проверка разделов отчета,
консультации согласно плану проведения производственной практики (преддипломной практики).

Текущий контроль успеваемости при прохождении практики осуществляется в форме обратной связи (онлайн, оффлайн) руководителя практики и обучающегося посредством сети Internet.

Результаты текущего контроля прохождения практики учитываются руководителем практики от организации при промежуточной аттестации.

Основанием для допуска к промежуточной аттестации по производственной практике (преддипломной практике) и её дифференцированного зачета служат:

- задание по практике;
- дневник практики;
- характеристика – отзыв от руководителя практики от предприятия (при прохождении практики в профильных организациях);
- положительный отзыв руководителя практики от кафедры;
- отчет по практике;
- индивидуальное задание, выполненное студентом в период практики.

Перечень примерных индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики:

1. Финансовое планирование на предприятиях промышленности строительных материалов (на примере предприятий Брянской области)

2. Финансовый контроль в сфере инвестиционной деятельности, осуществляемой на территории Российской Федерации

3. Внешний муниципальный финансовый контроль в системе публичных финансов

4. Оценка качества управления региональными финансами

5. Обеспечение качества контрольной деятельности в сфере закупок

6. Финансовый контроль в управлении коммерческой деятельностью корпорации

7. Особенности государственного финансового контроля коммерческих организаций с высокой долей государственной собственности

8. Внутренний контроль формирования и использования долговых финансовых вложений

9. Государственный финансовый контроль за исполнением бюджетов субъектов Российской Федерации и пути повышения его результативности

10. Стратегия управления стоимостью компании
11. Формирование механизма управления стоимостью предприятия по изготовлению мебели в процессе реализации инвестиционного проекта (на примере ...)
12. Формирование системы контроллинга на деревообрабатывающих предприятиях
13. Статистический анализ исследования финансовой безопасности региона
14. Анализ и направления совершенствования организации государственного финансового контроля и аудита
15. Разработка системы финансового контроля государственных закупок
16. Система финансового контроля
17. промышленных кластеров в Российской Федерации
18. Минимизация бюджетных рисков как основная задача государственного финансового контроля
19. Порядок нормативного регулирования государственного контроля и аудита и его совершенствование
20. Совершенствование методологии казначейского сопровождения в РФ
21. Совершенствование методики контроля за выполнением государственного заказа
22. Совершенствование механизма управления рисками на деревообрабатывающих предприятиях
23. Кредитная политика и ее влияние на финансовое состояние компании
24. Разработка механизма повышения эффективности управления ресурсным потенциалом организации на основе цифровых технологий (на примере)
25. Государственный финансовый контроль и особенности его проведения в бюджетных организациях разного профиля.
26. Направления развития экспертно-аналитической работы в финансовом контроле.
27. Особенности и развитие стратегического государственного контроля.
28. Формы стратегического, текущего и оперативного государственного финансового контроля.
29. Порядок нормативного регулирования государственного контроля и аудита и его совершенствование.
30. Совершенствование методики государственного финансового контроля.

По согласованию с руководителем практики от ВУЗа могут быть рассмотрены другие темы в рамках профиля подготовки.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики (преддипломной практики) включает составление, оформление и защиту отчета о прохождении практики.

Обучающиеся должны предоставить индивидуальный отчет о выполнении работ. Отчет должен быть иллюстрирован необходимыми чертежами, схемами, эскизами, графиками, photographиями и т.п.

Отчет сдается на кафедру, после проверки защищается студентом на заседании комиссии, организованной заведующим кафедрой.

Зачет проводится в форме собеседования по защищаемым положениям отчета и по дополнительным вопросам к зачету.

Студент, не выполнивший программу практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, получивший отрицательный отзыв или незачет при защите отчета, приобретает академическую задолженность.

Университет вправе осуществлять проведение промежуточной аттестации по практике с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Университета.

5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Фонды оценочных средств, позволяющие осуществить контроль уровня формирования компетенций по производственной практике (преддипломной практике), прилагаются к рабочей программе практики и включают в себя:

5.1 Материалы для проведения текущего контроля:

5.1.1 вопросы текущего контроля успеваемости.

5.2 Материалы для проведения промежуточной аттестации:

5.2.1 вопросы к дифференцированному зачету.

Фонды оценочных средств размещены в УМК практики «Производственная практика. Преддипломная практика».

Формы контроля приобретения студентами компетенций представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Этапы и формы контроля формирования компетенций в рамках практики*

Код компетенции	Содержание компетенции	Раздел содержания дисциплины (из п. 3), в котором формируется компетенция	Оценочные средства	Форма контроля
ПК-1	Способен определять подходы к проведению бизнес-анализа, анализировать и систематизировать информацию с точки зрения достижения целевых показателей	3.2.1 – 3.2.4	5.1.1; 5.2.1	Выполнение отчета по практике Устный опрос
ПК-2	Способен осуществлять аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений в организации	3.2.1 – 3.2.4	5.1.1; 5.2.1	Выполнение отчета по практике Устный опрос
ПК-3	Способен определять стоимость движимого и недвижимого имущества, бизнеса с учетом отечественного и зарубежного опыта	3.2.1 – 3.2.4	5.1.1; 5.2.1	Выполнение отчета по практике Устный опрос
ПК-4	Способен оценивать и управлять эффективностью и рисками инвестиционного проекта и контролировать ход его реализации	3.2.1 – 3.2.4	5.1.1; 5.2.1	Выполнение отчета по практике Устный опрос
ПК-5	Способен выбирать методики и инструментальные средства для оценки эффективности использования государственных, муниципальных и частных финансовых ресурсов при реализации инновационных проектов, в том числе в условиях государственно-частного партнерства	3.2.1 – 3.2.4	5.1.1; 5.2.1	Выполнение отчета по практике Устный опрос
ПК-6	Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей, на основании проведенного анализа обосновывать и выбирать оптимальные решения	3.2.1 – 3.2.4	5.1.1; 5.2.1	Выполнение отчета по практике Устный опрос

*Этапы формирования компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы отражены в соответствующей матрице компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Для оценивания результатов обучения в виде знаний, умений и владений используются следующие типы контроля:

- индивидуальное собеседование.

Индивидуальное собеседование проводится по разработанным вопросам. Задания данного типа включают материалы пп. 5.1.1, 5.2.1 настоящей программы практики.

Критерии оценки учебных действий студентов приводятся в фондах оценочных средств практики.

Таблица 5.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах формирования в рамках практики*

Код компетенции	Планируемые результаты обучения** (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания				
		1	2	3	4	5
ПК-1	Показатели на уровне знаний: современные методы сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания основ современных методов сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа.	Неполные знания анализа основ современных методов сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ современных методов сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа.	Сформированные и систематические знания основ современных методов сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа.
	Показатели на уровне умений: создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность; проводить анализ деятельности организации с целью определения параметров ее будущего развития.	Отсутствие умений	Частичное освоение умений создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность; проводить анализ деятельности организации с целью определения параметров ее будущего развития.	В целом успешное, но не систематическое умение создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность; проводить анализ деятельности организации с целью определения параметров ее будущего развития.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность; проводить анализ деятельности организации с целью определения параметров ее будущего развития.	Успешное и систематическое умение создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность; проводить анализ деятельности организации с целью определения параметров ее будущего развития.
	Показатели на уровне владений: навыками применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики	В целом успешное, но не систематическое применение навыков применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыки применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики	Успешное и систематическое применение навыков применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики
ПК-2	Показатели на уровне знаний: знать бизнес-модели и стратегии финансового планирования и прогнозирования.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания бизнес-моделей и стратегий финансового планирования и прогнозирования.	Неполные знания бизнес-моделей и стратегий финансового планирования и прогнозирования.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания структуры бизнес-моделей и стратегий финансового планирования и прогнозирования.	Сформированные и систематические знания бизнес-моделей и стратегий финансового планирования и прогнозирования.
	Показатели на уровне умений: Уметь проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления изменениями в организации; проводить оценку эффективности использования информационных ресурсов	Отсутствие умений	Частичное освоение умений проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления изменениями в организации; проводить оценку эффективности использования информационных ресурсов организации и обеспечения ее	В целом успешное, но не систематическое умение проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления изменениями в организации; проводить оценку эффективности использования информационных ресурсов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления изменениями в организации; проводить оценку эффективности использования информационных ресурсов организа-	Успешное и систематическое умение проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления изменениями в организации; проводить оценку эффективности использования информационных ресурсов организации и

[illegible]

[illegible]

	Показатели на уровне умений: Уметь работать с различными источниками информации, обобщать и оценивать результаты проведенных отечественных и зарубежных исследований..	Отсутствие умений	Частичное освоение умений работать с различными источниками информации, обобщать и оценивать результаты проведенных отечественных и зарубежных исследований.	В целом успешное, но не систематическое умение в работать с различными источниками информации, обобщать и оценивать результаты проведенных отечественных и зарубежных исследований.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение работать с различными источниками информации, обобщать и оценивать результаты проведенных отечественных и зарубежных исследований.	Успешное и систематическое умение выполнять работу с различными источниками информации, обобщать и оценивать результаты проведенных отечественных и зарубежных исследований..
	Показатели на уровне владений: Владеть навыками формирования возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей, на основании проведенного анализа обоснования и выбора оптимальных решения	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков формирования возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей, на основании проведенного анализа обоснования и выбора оптимальных решения	В целом успешное, но не систематическое применение навыков формирования возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей, на основании проведенного анализа обоснования и выбора оптимальных решения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков формирования возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей, на основании проведенного анализа обоснования и выбора оптимальных решения	Успешное и систематическое применение навыков формирования возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей, на основании проведенного анализа обоснования и выбора оптимальных решения

*Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах формирования в рамках ОПОП представлены в фондах оценочных средств соответствующих дисциплин (в соответствии с матрицей компетенций)

**В качестве планируемых результатов обучения для формирования компетенции могут быть выделены не все предложенные категории («владеть (навыком, методом, способом, технологией пр.), «уметь» и «знать»)), а только их часть, при этом под указанными категориями понимается:

«знать» – воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;

«уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«иметь навык» – многократно применять «умение», довести «умение» до автоматизма;

«владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Таблица 5.3 – Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Критерии обучения для формирования компетенций (в соответствии с таблицей 7.2)	1	2	3	4	5
Количество баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	0-20	21-59	60-70	71-85	86-100
Уровень сформированности компетенций	предпороговый	пороговый	высокий (продвинутый)	высший	

Степень соответствия содержания и качества подготовки требованиям ФГОС ВО определяется приобретением компетенций, которые считаются сформированными в рамках данной производственной практики (преддипломной практики), если студент преодолевает пороговый уровень сформированности компетенций.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Вертакова, Ю.В., Исследование социально-экономических и политических процессов: учебное пособие / Ю.В. Вертакова, О.В. Согачева. — Москва: КноРус, 2021. — 336 с. — URL:<https://book.ru/book/938825>
2. Савельев, И.И., Методология и методика экономических исследований: учебно-методическое пособие / И.И. Савельев, Т.А. Искандерова. — Москва: Русайнс, 2020. — 65 с. — [URL:https://book.ru/book/938704](https://book.ru/book/938704)
3. Игонина, Е. С., Организация финансового контроля и ревизии в государственных учреждениях : учебное пособие / Е. С. Игонина, Е. Н. Зенова, А. А. Софьин. — Москва : Русайнс, 2022. — 148 с. — ISBN 978-5-466-01921-6. — URL:<https://book.ru/book/946879>. — Текст : электронный.

6.2 Дополнительная литература

4. Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" от 31.07.2020 N 248-ФЗ (последняя редакция). URL:- http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_358750/
5. Гуреев, П. М., Оценка бизнеса компании : учебное пособие / П. М. Гуреев, Д. В. Сердечный, Е. О. Кощеева. — Москва : Русайнс, 2022. — 198 с. — ISBN 978-5-466-02077-9. — URL:<https://book.ru/book/947345>. — Текст : электронный.
6. Правовое регулирование контрольно-надзорных мероприятий в финансовой сфере в условиях ее цифровизации. : монография / О. Н. Васильева, Д. В. Карпухин, Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под общ. ред. А. В. Куракина. — Москва :

Юстиция, 2021. — 175 с. — ISBN 978-5-4365-5341-2. — URL:<https://book.ru/book/936656>. — Текст : электронный.

7. Шемякина, М. С., Внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль : учебное пособие / М. С. Шемякина. — Москва : Русайнс, 2022. — 130 с. — ISBN 978-5-466-01476-1. — URL:<https://book.ru/book/946994> (дата обращения: 29.01.2023). — Текст : электронный.

6.3 Учебно-методические материалы, в том числе для самостоятельной работы обучающихся:

1. Производственная практика (преддипломная практика) [Текст]: методические указания для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленность (профиль) «Финансовый контроль и оценка бизнеса» / Брянск. гос. инж.-технол. универ. Сост. М.В. Буданова. — Брянск: БГИТУ, 2021. - 15 с.

6.4 Программное обеспечение, интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:

Программное обеспечение

1. Операционные системы и дополнения MS Office:

1.1. Microsoft Imagine – факультетская подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 и другие, средства для разработки, дополнительные модули Microsoft Office – MS FrontPage, MSVisio, MS Project, MS Access, MS)

Гос.контракт №0327100008214000033-0019832-01

2. Офисные пакеты, работа с текстом:

2.1. MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331

2.2. Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558

2.4. Acrobat Reader, Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU

Интернет – ресурсы

Система дистанционного обучения «Moodle»

Интернет-ресурс «Гарант.Ру» <https://www.garant.ru/>

Интернет-ресурс <http://protect.gost.ru/>

Интернет-ресурс <https://www.consultant.ru/>.

Справочная правовая система «Консультант Плюс»
<http://www.consultant.ru/about/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru/>

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»
<http://ecsocman.hse.ru>

Единый архив экономических и социальных данных
http://sophist.hse.ru/data_access.shtml

Базы данных Министерства экономического развития и торговли
России www.economy.gov.ru

Базы данных Европейского общества (Association of Opinion and Marketing Research Professionals) [http: www.esomar.org](http://www.esomar.org)

Центральная база статистических данных (ЦБСД)<http://cbsd.gks.ru/>

База данных «Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС)» <https://fedstat.ru/>

База данных «Показатели муниципальных образований»
http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm

База статистических данных «Регионы России»
http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156

База открытых данных Минтруда России <https://rosmintrud.ru/opendata>

Базы данных Европейского общества (Association of Opinion and Marketing Research Professionals) [http: www.esomar.org](http://www.esomar.org)

Электронные библиотечные системы

Электронная библиотечная система «Лань», доступ к полнотекстовым учебникам. URL:<http://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «BOOK», доступ к полнотекстовым учебникам. URL:<http://www.book.ru>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

При прохождении данной практики используется следующее материально-техническое обеспечение:

Производственная аудитория № 534 (для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) в учебном корпусе №2А

Специализированная мебель:

- доска классная; подиум; трибуна 550*500х1190;
- столы аудиторные - 32шт.; стулья аудиторные - 62 шт.;
- жалюзи вертикальные тканевые.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

- ноутбук Lenovo (на ответственном хранении в ауд. 527);
- комплекты электронных презентаций;
- информационные стенды - 2 шт.;
- учебно-наглядные пособия (на ответственном хранении в пом. 523);

Технические средства обучения, служащие для представления производственной информации большой аудитории:

- интерактивная доска;
- интерактивный мультимедийный комплекс.

Лицензионное программное обеспечение:

операционная система MS Windows 7 Professional, гос. контракт № 0327100008214000033-0019832-01;

офисные пакеты программ MSOffice 2007 (лицензии № 42163278, № 42520331);

- антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Space Security, лицензия № 17E0-150812-061815.

Производственная аудитория № 526 (для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) в учебном корпусе №2А

Специализированная мебель:

- доска классная;
- столы аудиторные – 32 шт.;
- стулья аудиторные – 46 шт.;
- трибуна;
- трибуна 600*500х410;
- жалюзи вертикальные тканевые.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

- ноутбук HPT3000/2G/250Gb/SVGA/DVD-RW 15,6''/Win7 (на ответственном хранении в ауд. 527);
- комплекты электронных презентаций;
- учебно-наглядные пособия (на ответственном хранении в пом. 523);

Технические средства обучения, служащие для представления производственной информации большой аудитории:

- мультимедиа-проектор TOSHIBADPL2000 ANSILm.SVGA.2000/1 contrast (на ответственном хранении в ауд. 527);

- экран настенный рулонный Slim Scream;

Лицензионное программное обеспечение:

операционная система MS Windows 7 Professional, гос. контракт № 0327100008214000033-0019832-01;

офисные пакеты программ MSOffice 2007 (лицензии № 42163278, № 42520331);

антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Space Security, лицензия № 17E0-150812-061815.

Производственная аудитория № 527 (для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы обучающихся) в учебном корпусе №2А

Производственная аудитория № 527 оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Специализированная мебель:

- доска аудиторная передвижная;

- столы компьютерные – 18 шт.;

- столы аудиторные – 5 шт; стулья аудиторные - 27 шт.;

- жалюзи вертикальные тканевые.

Технические средства обучения, служащие для представления производственной информации большой аудитории:

- ноутбук ASUSX54; АМР в комплекте – 2 шт.;

- рабочая станция в составе – 4 шт.;

- персональный компьютер Norbel M556 – 3шт.;

- ПВЭМ в составе – 2 шт.; компьютер в комплекте – 7 шт.

лазерный принтер HPLaserJet-2035;

- принтер CanonLBP2900;

- брошюровщик Fellowes Quasar-E 20л/500;

- коммутатор Trendnet 8-портовый ва2574;

- коммутатор D-Link Switct DGS 1024D.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

- комплекты электронных презентаций;

- информационные стенды (2 шт.);

- учебно-наглядные пособия (на ответственном хранении в пом. 523);

Лицензионное программное обеспечение:

операционные системы MS Windows XP, MS Windows 7 Professional, гос. контракт № 0327100008214000033-0019832-01;

офисные пакеты программ MSOffice 2007 (лицензии № 42163278, № 42520331);

антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Space Security, лицензия № 17E0-150812-061815;

пакет прикладных программ для изучения дисциплин (Гранд-Смета (договор № 260ГС от 07.04.2015), 1С-Предприятие 8.0(договор 12-09), Налогоплательщик ЮЛ (свободно распространяемое ПО), ProjectExpert 7 Holding (лицензия №20013N), Альт-Инвест-Прим 4.0 (договор № 6-12-018 от 12.14.12), Альт-Инвест-Финансы 2.0 (договор № 6-12-018 от 12.14.12);

доступ к коммерческой версии БСС «Система Главбух» (договор №34.30.1073 от 14.11.17 г.);

- электронные контрольные тесты с использованием программы «E-test» для проведения промежуточной и итоговой аттестации (свободно распространяемое ПО).

- базы данных производственной, учебно-методической и научной литературы: электронная библиотечная система BOOK.ru «КноРус Медиа» (договор № 11250455 от 23.01.2018 г.), электронная библиотечная система издательства «Лань» (соглашение о сотрудничестве № 25/17 от 17 января 2018 г.).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся №525 в учебном корпусе 2А

Помещение № 525 оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Специализированная мебель:

- столы – 5 шт.; стулья аудиторные - 6 шт.;

Технические средства обучения, служащие для представления производственной информации большой аудитории:

- лазерный принтер HPLaserJet-P2055d;
- коммутатор Switch 16-портовый (10/100/1000Mbps);
- компьютер в комплекте – 5 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

-операционные системы MSWindowsXP, MSWindows 7 Professional, гос. контракт № 0327100008214000033-0019832-01;

офисные пакеты программ MSOffice 2007 (лицензии № 42163278, № 42520331);

антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Space Security, лицензия № 17E0-150812-061815;

доступ к коммерческой версии БСС «Система Главбух» (договор №34.30.1073 от 14.11.17 г.);

- электронные контрольные тесты с использованием программы «E-test» для проведения промежуточной и итоговой аттестации (свободно распространяемое ПО).

- базы данных производственной, учебно-методической и научной литературы: электронная библиотечная система BOOK.ru «КноРус Медиа» (договор № 11250455 от 23.01.2018 г.), электронная библиотечная система издательства «Лань» (соглашение о сотрудничестве № 25/17 от 17 января 2018 г.).

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №523 в учебном корпусе 2А

Специализированная мебель:

Шкаф 2ШМО-4 -1шт, стол компьютерный -1 шт,
Столы письменные (встроенная тумба) -2шт, стул -4 шт.,
Шкаф для документов -3шт, шкаф для одежды-1 шт.,
Тумба под ксерокс-1 шт., тумба мобильная -2 шт.,

Технические средства:

Телефон Panasonic KX-TS2350RU,
Рабочая станция в составе- 1 шт,
МФУ Canon MF411dw -1 шт,
Ламинатор Satum 2 (холодное ламинирование)-1шт,
Принтер HP LJ Pro 400 -1шт,
Персональный компьютер объединен в локальную сеть с выходом в Internet и обеспечены доступом в электронно-образовательную среду организации.

Лицензионное программное обеспечение

Операционные системы MS Windows XP, MS Windows 7 Professional, гос. контракт № 0327100008214000033-0019832-01;
офисные пакеты программ MS Office 2007 (лицензии № 42163278, № 42520331);
антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Space Security, лицензия № 17E0-150812-061815.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

8.1 Основные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики

Специфика практики и объем учебного материала предполагают в основном традиционную контактную форму работы руководителя со студентами с использованием активных и интерактивных форм обучения. В процессе организации практики руководителями и студентами должны применяться современные образовательные формы и технологии:

- мультимедийные технологии, позволяющие руководителям экономить время на изложение необходимого материала и увеличить его объем.
- дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета, позволяющая оперативно решать возникающие вопросы.
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики исследований и т.д.

8.2 Особенности прохождения практики лицами с ограниченными возможностями

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся - инвалидом трудовых функций.